

参加申込要項および注意事項

1. 申込説明会について

いちかわ市民まつりは、今年で47回目を迎える、市内最大級のイベントです。新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、昨年と一昨年はオンラインをメインとした開催となりました。今年は2019年以来、3年振りの開催となります。多くの来場者が予想されますので、参加団体の皆さまにはルールを遵守いただき、楽しく安全なまつりが開催できるよう、ご協力をお願いいたします。

例年であれば参加を検討される皆様向けに参加申込説明会を開催しておりましたが、感染拡大防止のため集合型の説明会は実施しません。

2. 参加資格および参加条件（おまつり広場・ステージ）

(1) 市民団体であること

①テント出店の場合・・・市内に本拠地をもち、活動内容が販売を目的としない団体がPR活動を行うもの。またそれに付随する物品販売を行うもの

②ステージ出演の場合・・・市内に本拠地をもつアマチュアの団体

※なお、以下の団体については、申込み締切後に参加枠に空きがあれば参加が可能となります。

- ・テントの場合は、普段の活動の主体が販売行為である団体（商店主は除く）
- ・ステージの場合は、プロとして活動されている団体
- ・テント、ステージともに主な活動拠点が市外の団体

※個人での出店参加はできません。

※ステージへの電気楽器やアンプ等の持ち込みについては、事前にご相談ください。

(2) 申込書や、参加費用、保健所届け等の提出物などの期限を厳守すること

(3) 電気の使用について以下の内容を厳守すること

電気の使用は1テントにつき2,000Wが上限です。

2,000Wを超える使用を予定している場合は、2テントお申し込みください。

上限を超えて電化製品を使用すると、1団体のために電源が落ち、他の団体が迷惑を被ることとなります。上限を守れない団体の参加は、出店をお断りすることがあります。

(4) その他各種注意事項を守ること

注意事項を守らずに出店・出演をしている団体には指導をする場合があります。指導に従わなかった団体は、次年度以降の参加をお断りさせていただくことがあります。

3. 会場の概要

会場の大洲防災公園は、以下のとおりいくつかの広場に分かれております。

- おまつり広場（一般参加団体テント、おまつりステージ）
- バザール広場（商工業者参加団体テント）
- ピクニック広場（予定）

4. 参加費用および備品について（※3年前と比べて値上げしています。）

(1) テントおよび備品

① テント（出店料）	1 ブース	10,000 円
② テーブル	1 台	800 円
③ イス	1 脚	200 円
④ コードリール	1 台	800 円

※テント以外の物品は持ち込み可。

※コードリールの対応ワット数は 1 台 1,500W

※コードリールは家庭用の延長コードでも代用可。

（使用する電化製品のワット数に対応したものに限り）

(2) ステージ参加料 4,000 円

(3) 駐車代金 1 台 2,000 円

※駐車代金は、駐車場として借りている学校の校庭を整備する料金の一部に
充当いたします。

※搬入車両（駐車場を使わない車）は、何台でも無料です。

(4) 電源使用料（※電気を使用する団体のみ）

1 テントにつき 1,500 円 （上限 2,000W）

〈参考〉 テント …… 1 ブース 3.6m×2.7m

おまつりステージ …… 9m×5.4m×0.7m

5. 当日の注意事項

- (1) 事故防止のため場内では必ず警備員の指示に従ってください。搬入搬出時には、公園内に車両が入りますので、十分に注意してください。
- (2) 決められた搬入搬出時間、経路を厳守してください。
- (3) おまつり広場内は搬入・搬出時においても、一切車両の進入は禁止です。また、芝生部分への立ち入り及び駐車はしないでください。
- (4) 貸出物品（イス・机・コードリール・マイク等）は、事前に申込まれた個数分以上はご用意しておりません。電気を使用するテント団体でコードリールを申込んでいない団体は延長コードをご持参ください。また借用物品に破損などが生じた場合は、実費弁償していただきます。（平成29年度に2件発生）
- (5) 会場内はテント内、更衣室内を含めて禁煙です。たばこは喫煙コーナーでお願いします。
- (6) ちらしを配布する場合、テント団体は自分たちのテントの前、ステージ団体は持ち時間内にステージ前でお願いいたします。
- (7) 公園の既設トイレはたいへん混み合います。仮設トイレ（和式・洋式）を4か所に設置する予定なので、なるべくそちらのご利用をお願いいたします。

6. ゴミの持ち帰りについて

- (1) 市民まつりは、各団体のテント内やステージ更衣室で出たゴミは持ち帰るのがルールです。会場内のごみ箱や手洗場には各団体で出たごみを捨てることはできませんので、当日の参加者にも徹底してください。また、終了後、出店場所を掃除してください。
- (2) 会場内の飲食コーナー等にゴミ箱をいくつか設置しますが、例年すぐにゴミがあふれてしまうため、各テント前や横にゴミ袋を設置し、ゴミの回収にご協力ください。※ゴミの持ち帰りができない団体は次回から参加をご遠慮いただきます。
- (3) 売れ残った食品を会場内に捨てて帰る行為は絶対におやめください。

7. 中止の判断について

原則、雨天決行です。台風等の荒天や、主催者の予期せぬ状況でやむを得ず中止となることもあります。

まつり開始後も、天候状況で開催時間の短縮やステージの出演時間帯が変更になることもございますのでご了承ください。開催時の参加キャンセル等は参加団体において判断してください。

(1) 判断基準

- 震災などの災害が起き、開催することが困難な場合
- 気象予報により荒天、台風の発生等がわかり、開催が危険であると予測できる場合
- テロ予告等、開催において安全確保に困難があると予想される場合
- 新型コロナウイルス感染症の拡大により、開催が困難と判断した場合

(2) 判断時期等

- 随時、状況に応じて判断する。
- 災害、天候等事前に予測可能な事由による開催可否の判断は、遅くとも開催日2日前までに行う。

(3) 参加者への連絡方法

予め参加申込書に記載いただいた連絡先等にご連絡します。

- 事前に中止が決定した場合は、メール配信等による案内等を行います。詳細は、参加決定後の資料等の送付時（10月中旬頃）にご案内します。
- 当日の開催可否は、市役所代表電話番号で自動音声によるご案内をします。
- 開催当日の途中の中止は、場内放送及び参加申込書に記入いただいたメールアドレスに通知します。

(4) 参加費の取扱い

中止（事前の中止も含む）の場合、主催者は仕入れ商品等の被害責任は一切負いません。また、原則として、振込み後の参加費用の払い戻しはいたしません。

8. その他

- (1) 緊急地震速報が鳴った場合や地震発生時には、火器を使用中の団体は速やかに消火してください。実行委員会で情報を収集し、必要な場合には場内放送で指示をいたします。落ち着いて行動していただきますようお願いいたします。
- (2) 屋外でのイベントですので、天候や場所により、地面の状況が良くない場合がございますが、土・砂を入れる、敷物をお貸しする等の措置は致しかねますので ご了承ください。必要な場合は各団体でご準備をお願いいたします。
- (3) 市民まつりは「ふれあい保険」という地域社会活動を対象とした傷害保険の対象となっておりますが、食中毒などテントごとの活動に起因する場合の賠償責任には対応しておりません。(主催者は各団体の活動に起因する損害責任は一切負いません)

飲食物の提供を予定しているみなさまへ【重要】

不測の事態に備えるために、食中毒をカバーする保険に加入するようお願いいたします。

保険については、各団体で保険会社・損害保険会社にお問い合わせください。

1. テント団体の応募方法（※参加資格および参加条件は別紙 「参加申込要項および注意事項」を参照）

(1) 募集期間

8月8日（月）～8月26日（金）必着 締切厳守
※8月26日（金）17時で受付終了いたします。

(2) 参加申込書入手方法

①いちかわ市民まつり WEB サイト

(<https://www.ichikawa-shiminmatsuri.net/>)

からダウンロード（8月6日（土）～）

②窓口にて配布（8月8日（月）～）

- ・観光事業推進課（八幡 1-1-1 市川市役所第一庁舎2階）
- ・行徳支所総務課（末広 1-1-31 行徳支所2階）
- ・大柏出張所（南大野 2-3-19）

(3) 参加申込方法

申込用紙に必要事項を記入のうえ、

①持参

観光事業推進課（八幡 1-1-1 市川市役所第一庁舎2階）

までご持参ください。（土日祝を除く平日のみ受付 9時から17時まで）

※行徳支所、大柏出張所では受付できません。

②郵送

住所 〒272-8501 市川市八幡 1-1-1

宛名 市川市観光部 観光事業推進課内

いちかわ市民まつり実行委員会事務局あて

③FAX 047-711-1146 へ送信

④Eメール shimin-matsuri@city.ichikawa.lg.jp へ送信

※事務局で確認次第、受理した旨、返信します。

※②、③は未送達の可能性もありますので、お手数ですが送付後に電話連絡をお願いします。

（TEL 047-711-1142）

(4) 参加可否のお知らせを9月中旬頃に順次発送します。

市内団体を優先といたしますが、優先団体だけで枠が足りない場合には、実行委員会により抽選を含めた選考をさせていただきます。

参加可能数は最終申込数によるため、参加可否については締切日まで判断できません。

(5) 参加決定後、参加料金の振込みをしてください。

テントおよび備品

① テント	1ブース	10,000円
② テーブル	1台	800円
③ イス	1脚	200円
④ コードリール	1台	800円
駐車代金	1台につき	2,000円
電気使用料	1テントにつき	1,500円

【振込先】

千葉銀行 市川市役所出張所 普通口座 3036958 市川市民まつり 実行委員長 滝沢 晶次
--

(6) 参加決定後、食品を扱う出店者は必ず「出店計画書」を提出してください。

※野菜の販売や、パッケージされた飴等の食品の提供の場合にも食品の取り扱いが「有」となりますので、「出店計画書」を提出してください。

《参加申込書及び出店計画書の記入の仕方等》

	やきそば、綿あめ等、当日テント内で手を加える飲食物	試飲・試食（パッケージを開封して提供するもの）	パッケージされた飴等（パッケージのまま提供する）	野菜の直売等	啓発、PR、体験、食品以外のグッズの販売、バザー等
参加申込書の「食品取扱の有無」	有を選択				無を選択
出店計画書の提出	提出してください				提出なし
検便の検査結果の提出	提出してください	提出なし			

①参加料金の振込は9月30日(金)締切、

②出店計画書等の提出は10月7日(金)17時締切

厳守でお願いします。

※ 10月3日(月)午前9時までに参加費の納入が確認できない場合は、参加をキャンセルしたものと判断させていただきます

(7) 10月中旬頃、テントの割り振り表・駐車券・搬入搬出時間のお知らせ、当日の注意事項などの書類を発送いたしますので、ご確認ください。

☆ 申込書(模擬店・団体PR参加申込書)の注意事項 ☆

(1) より多くの団体が出店できるよう、使用できるテントは

1 団体につき最大2ブースとさせていただきます。(テントの持参は禁止)。

申込ブース数が設営上限を超えた場合、参加可否が抽選となる場合があります。
なるべく多くの団体が参加できるよう、必要最低限のお申込みにご協力ください。

(2) 市民まつりに初参加の団体は、団体規約(普段の活動内容がわかるもの)を添付してください。様式は問いません。

(3) 借用物品の数は、レンタルする数を記入してください。
(テーブル、いすなどは持参可能なので、「0(ゼロ)」でも結構です)

(4) 火気をご使用の際は、必ず消火器をご持参ください。火気器具等を使用する際は必ず、「出店計画書」の「テント内調理場平面図に、火気設備・消火器の設置について記載してください。」

(5) 搬入に車を利用する団体、駐車場を利用する団体は、それぞれの利用台数を記入してください。(記入がなければ0(ゼロ)台とみなし、搬入券・駐車券は発行しません)

(6) 搬入に使う車と、駐車する車の台数を分けてご記入ください。
(駐車券と搬入券は別であり、駐車券が搬入券を兼ねることはありません)



【例】☆1台の車が搬入し、その後駐車する

⇒ 搬入車1 駐車1

☆搬入する車は1台、その後その車と、
ほかに3台駐車する

⇒ 搬入車1 駐車4

☆1台の車で搬入し、その車は駐車せず、
搬出時にもう一度その車を利用する。

⇒ 搬入車1 駐車0

- (7) テント位置のご希望は申込書の備考欄にご記入ください。可能な範囲で対応しますが、電源配置の都合、出店内容によってご希望にそえない場合もありますのでご了承ください。テント位置決定後の、位置の変更はできません。違う団体同士で隣合わせにしてほしいなどの希望がある場合、なるべく申込書を一緒にご提出ください。
- (8) 駐車場、搬入時間の指定はできません。
- (9) 備品、駐車券の数の変更は、振込前までは可能です。振込後の変更はできません。
- (10) 感染症対策用の備品（アルコール消毒液、使い捨て手袋、キッチンペーパー等）は各団体でご準備ください。十分な対策がとれていないと事務局が判断をした場合、出店を中止していただく場合があります。
- (11) 感染症拡大防止のため、酒類の販売は一切禁止とします。

☆ 出店申込に関するチェックリスト ☆

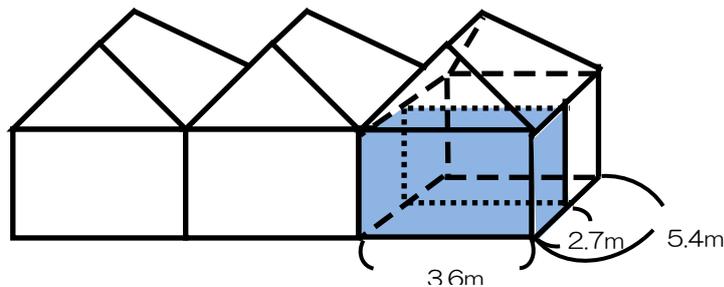
- 参加の申込みは、8月26日（金）までに事務局へ必着です
 - ブース数に限りがあるため、応募者多数（ブース数超過）の場合は抽選で決定します
 - 参加料金の振込みは、参加決定通知後～9月30日（金）までです
 - （食品取扱者のみ）出店計画書・検便の検査結果提出は10月7日（金）までです
 - 火器を使用する場合は、消火器をご持参ください
 - テント位置はご希望にそえない場合があります
 - 駐車場位置・搬入時間の指定はできません
 - 感染症対策用の備品は各団体でご用意ください
 - 酒類の販売は一切禁止とします
- 上記の他、事務局の指示に従わない場合、出店を取りやめていただくことがあります

☆テント概要☆

1. テントの大きさ

1 ブース：3.6m（通路に面した正面）×2.7m（他ブースと隣り合う面）

※下記のように、倍のサイズのテント内を2つに区切り出店するブロックがあります。1ブース毎の広さに変更はありません。



2. 搬入・搬出

- (1) 事故防止のため場内では必ず警備員の指示に従ってください。搬入搬出時には、公園内に車両が入りますので、十分に注意してください。
- (2) 決められた搬入搬出時間、経路を厳守してください。
- (3) 会場内は大型車両（トラック）での搬入・搬出はできません。
- (4) おまつり広場内は搬入・搬出時においても、一切車両の進入は禁止です。また、芝生部分への立ち入り及び駐車はしないでください。
- (5) 会場内への車両での荷物の搬入は、指定した時間でお願いいたします。時間の指定はできません。6時15分から8時15分の間で30分毎に区切り、テントの場所や車両台数を考慮して実行委員会で決定し、10月中旬頃お知らせします。
- (6) 搬出時間は午後4時30分から午後6時までです。まつり終了後30分間はお客様のお帰りで会場内がたいへん混雑します。思わぬ事故につながる恐れがあるため、搬出時間を厳守してください。
- (7) 搬出時間前に会場入口に車両を停車させるのは、路線バスの運行などに支障を生ずる恐れがありますのでおやめください。

3. その他注意事項

- (1) 電気を使用される団体は、ブース付近にある分電盤BOXから出ているコンセントを電源として使用していただきます。分電盤BOXの中にあるブレーカーは業者が電源を入れますので、感電の恐れがあるため各自で触れないようお願いいたします。
- (2) コードリールの延長コードを巻いた状態で電気器具を接続しないでください。発熱し発火や感電の恐れがあります。コードは全て引き伸ばして使用してください。



- (3) 火気をご使用の際は、必ず消火器をご持参ください。また、テーブルと火気器具との間に板（段ボール不可）等を敷き、貸出しテーブルへの耐火処置もお願いいたします。
※火災予防条例の改正により、市民まつりで火気器具等を使用する場合、消火器の準備や露店を開設する際の届出が義務付けられました。火気器具等を使用の際は必ず、「出店計画書」の「出店時の調理場所の平面図」に、火気設備・消火器の設置について記載してください。
- (4) 会場内は「串・つまようじ」及び「発電機」の使用は禁止です。
- (5) 通行の妨げになる出店は実行委員がチェックをさせていただきますので、その指示に従ってください。指示に従わず、著しい違反が確認できたテントは、直ちに出店を中止していただきます。
- (6) 混雑が予想されるテントは必ず整理員を出し、他のテントの迷惑にならないよう対応してください。
- (7) 物品の売り歩きは禁止です。必ずテント内で販売してください。募金・カンパ等もテント内で行ってください。
- (8) ちらしの配布は、各自のテントの前まででお願いいたします。テントから離れたの活動や通行の妨げになる活動は禁止です。
- (9) 市民まつりの開催時間は午前 10 時～午後 4 時です。開始時間前の販売行為や終了時間前の撤収作業はおやめください。

3. エコポ満点カード交換店の募集

いちかわ市民まつりでエコポポイントの満点カード（以下、「満点カード」という）と交換で各種サービスを提供していただける団体及び事業者（以下、「満点カード交換店」という）を募集いたします。

満点カード交換店へ、集めた満点カードの半分を協力のお礼として進呈いたします。

満点カード交換店参加条件からカード回収までの流れ

(1) 満点カード交換店参加条件及び申込方法

- いちかわ市民まつりに出店する団体及び事業者であることが条件です。
- 満点カード交換店に参加希望の方は、別紙「エコポ満点カード交換店参加申込書」にサービス内容を明記のうえ、ご提出ください。
サービス内容に関しては各満点カード交換店で設定してください。（例：おまけ付き、大盛り無料、グッズプレゼント、10%割引 等）
令和4年8月8日（月）～8月26日（金）の間に「模擬店・団体PR参加申込書」とともにご提出ください。
※サービス内容が未定の場合は、その旨を記入のうえ、ご提出ください。サービス内容は、チラシに掲載する関係上、**9月30日（金）**までに事務局へご連絡をお願いいたします。
- 後日、表示板2枚及び集計表を発送いたします。

(2) 運用方法

- ブースのわかりやすい位置に表示板とサービス内容を掲示してください。
発送した表示板を活用し、サービス内容を掲示するPOP等を作成してください。
- 来場者が持参した満点カードと設定した各種サービスを交換してください。
- サービスと交換可能なカードは満点のエコポカードのみです。
（複数枚に分散したポイントの合算処理は、本部で行います。）

(3) 回収方法

- いちかわ市民まつり終了後、集めた満点カードの半分（1/2。割り切れない場合は切上げ）と集計表を後日、ボランティア・NPO課へ郵送または持参で提出してください。（例：11枚集めた場合、6枚を本部へ提出）
※当日、会場内では回収はしません。
【提出先】〒272-8501 市川市八幡1丁目1番1号
市川市 市民部 ボランティア・NPO課
【提出期限】令和4年12月2日（金）
- 残りの半分の満点カードは、各満点カード交換店へ協力のお礼として進呈いたします。
市の施設の利用や刊行物との交換、民間施設の利用などにご使用ください。

※エコポカード制度の詳細はチラシをご参照ください。

第47回いちかわ市民まつり 申込み～参加まで

参加希望者（※注意事項を守れる方が対象となります）

応募用紙の入手方法

- (1) 「いちかわ市民まつり」WEB サイトからダウンロード。
- (2) 応募用紙配布場所
 - ① 観光事業推進課（市役所第一庁舎2階）
 - ② 行徳支所総務課（行徳支所2階）
 - ③ 大柏出張所



応募用紙に必要事項を記入のうえ、

- 1・持参 ※観光事業推進課へ（土日祝を除く）
（行徳支所・大柏出張所では受付できません。）
- 2・郵送
- 3・FAX
- 4・Eメール のいずれかで、申込む。

応募受付期間

8月8日（月）～8月26日（金）必着

応募期間厳守

※8月26日（金）17時の時点で受付を終了いたします。



応募者すべてが
参加できる場合

応募者多数の場合

【公開抽選会】

[日時] 9月2日（金）午後2時から
[場所] アイ・リンクタウン展望施設

参加決定通知の発送（9月中旬頃）

一般団体（テント参加者）参加可能の場合

参加費用を確認のうえ、9月30日（金）17時必着で振込み（持参も可）してください。
（持参の場合、土日祝は受付できません）

振込みが10月3日（月）9時に確認できない場合、また必要書類の提出が10月7日（金）17時に確認できない場合、キャンセルとなります。

ステージ団体 参加可能の場合

参加費用（ステージ代4,000円＋駐車代金）を確認のうえ、9月30日（金）17時必着で振込み（持参も可）して下さい。（持参の場合、土日祝は受付できません）

振込みが10月3日（月）9時に確認できない場合、キャンセルとなります。
郵便で、最終の打ち合わせ日をご連絡しますので、必ずご出席ください。

※キャンセルが出た場合は、
キャンセル待ちの方に随時ご連絡いたします

振込みと必要書類の提出を最終確認後、資料及び駐車券等を、10月中旬頃にお送りします。
備品や駐車券は、振込み後の変更・追加はできませんのでご注意ください。

10月上旬頃、最終打ち合わせにおいて、ステージ団体調書の回収、駐車券の交付、当日の概要説明を致します。



11月3日（木・祝） 荒天中止

第47回いちかわ市民まつり